



PROCEDURE MINI-STAGES EN BACCALAUREAT PROFESSIONNEL

Baccalauréats professionnels	
AGORA Assistance à la gestion des organisations et de leurs activités	OTM Organisation de transport de marchandises

Pour les élèves de troisième souhaitant s'orienter en baccalauréat professionnel, de seconde GT ou de seconde professionnelle souhaitant se réorienter en première

Un mini-stage d'une demi-journée est proposé en matinée ou dans l'après-midi, en immersion dans une classe de seconde ou de première.

Un bilan est réalisé à chaque fin de cours et sera remis par l'élève, à son professeur principal.

Pour mettre en place un mini-stage :

- ✚ Soit prendre contact directement avec madame Christine BAUDOIN au 01 41 94 28 07
- ✚ Soit par envoi d'un mail à christine.baudoin@ac-creteil.fr (christine.houdant@ac-creteil.fr) en précisant :
 - Le nom et le prénom de l'élève ;
 - La date de naissance de l'élève ;
 - Le numéro de téléphone de l'élève et celui d'un de ses parents ;
 - L'adresse de l'établissement de l'élève, le téléphone et le nom du chef d'établissement ;
 - Le nom du professeur chargé du suivi de l'élève.

La convention sera envoyée par mail par le DDFPT, avec une proposition de date et d'horaires, et vous devrez :

- La faire signer par le responsable légal de l'élève ;
- La faire signer par le chef d'établissement ;
- La retourner par mail à madame Baudoin avant la date du mini-stage ;
- Remettre un exemplaire à l'élève et à sa famille.