

## Fiche de candidature à une classe à horaires aménagés

Nom, Prénom de l'élève : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_

Etablissement scolaire et classe : \_\_\_\_\_

Portable de l'élève : \_\_\_\_\_

Sport ou activité pratiqué et club : \_\_\_\_\_

(Attention : football non concerné ; voir lycée Branly)

Langues : LV1 : \_\_\_\_\_ LV2 : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom du responsable légal : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tél fixe : \_\_\_\_\_ Tél portable : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Profession et téléphone professionnel :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Je déclare solliciter l'entrée de mon enfant dans votre dispositif d'horaires aménagés.

Date et signature des parents :

Date et signature du candidat :

Fiche de candidature à une classe à horaires aménagés  
Lettre de motivation manuscrite rédigée par l'élève

Date et signature de l'élève :

**Fiche de candidature à une classe à horaires aménagés**  
**Bilan Scolaire :**  
**Avis du professeur principal et du chef d'établissement**

NOM, PRENOM, CLASSE : \_\_\_\_\_

Etablissement scolaire en 2020/2021 : \_\_\_\_\_

Sport ou activité pratiqué et nom du club : \_\_\_\_\_

L'élève a-t-il redoublé des classes ? \_\_\_\_\_ Si oui lesquelles ? \_\_\_\_\_

Lycée de secteur de l'élève : \_\_\_\_\_

Langues : LV1 : \_\_\_\_\_ LV2 : \_\_\_\_\_

Avis du professeur principal :

L'élève rencontre-t-il des difficultés scolaires ? Si oui, expliquez.

Attitude face au travail : rythme, organisation, autonomie, investissement,  
motivation

Comportement en classe : intégration, participation, respect des règles

Avis du chef d'établissement : notamment sur la capacité à concilier études, exigences scolaires et exigences sportives

Autres éléments que vous pensez utiles de porter à notre connaissance :

A..... , le.....

Signature et tampon du chef d'établissement

## Fiche de candidature à une classe à horaires aménagés Pièces à fournir

\* Le dossier **COMPLET**, adressé à Mme CORDIER, professeur principal, devra parvenir au plus tard le VENDREDI 16 AVRIL 2021 au lycée Antoine de Saint-Exupéry ou par mail à l'adresse suivante : [kcordier.stex@hotmail.fr](mailto:kcordier.stex@hotmail.fr)

Il devra comporter les différentes fiches et pièces sollicitées :

- La fiche de candidature.
- La fiche de bilan scolaire recto / verso remplie et signée par le chef d'établissement.
- Obligatoirement les bulletins trimestriels de l'année scolaire 2020 / 2021. **Le bulletin du troisième trimestre sera faxé à l'établissement dès que le conseil de classe aura eu lieu. (Fax : 01 41 94 28 29)**
- Une lettre du club ou de la structure culturelle précisant le niveau de l'élève et la nécessité pour le candidat d'intégrer le dispositif sollicité.  
(Attention : le football n'est pas concerné, se renseigner auprès du lycée Branly)
- La lettre de motivation de l'élève.

\* En cas d'acceptation du dossier, si le lycée de secteur de votre enfant n'est pas le lycée Saint Exupéry, il faudra indiquer en 1<sup>er</sup> vœu le lycée Saint Exupéry puis **OBLIGATOIREMENT** son lycée de secteur. Une demande d'assouplissement de la carte scolaire devra impérativement être complétée et remise à votre établissement avant les vacances de Pâques. Une copie de cette demande devra nous être remise.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser par courriel à Mme CORDIER, professeur principal : [kcordier.stex@hotmail.fr](mailto:kcordier.stex@hotmail.fr)

**ATTENTION !!! TRES IMPORTANT**

**Tout dossier incomplet ne sera pas pris en considération**

En cas d'admission en classe à horaires aménagés, vous devez vous inscrire au lycée selon la procédure et les dates prévues.

**Date limite de retour du dossier de candidature : 16 AVRIL 2021**